**คำสั่ง**

**….. (ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ...... ) ….**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ... (รายหมู่บ้าน)**

ด้วย .................. (ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ...................... ได้จัดตั้งธนาคารขยะ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์ในการลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะที่ต้นทาง ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 5 กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วม ในการลดปริมาณ และคัดแยก มูลฝอย เพื่อนํากลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกําเนิดมูลฝอย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานธนาคารขยะ ระดับชุมชน/หมู่บ้าน ......... และได้รับการเลือกจากสมาชิก............… เมื่อวันที่….................. ดังต่อไปนี้

(๑) …………………………… ที่ปรึกษา (ตัวแทนจากคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ)

(๒) …………………………… ประธานคณะกรรมการ

(๓) …………………………… รองประธานคณะกรรมการ

(๔) …………………………… คณะกรรมการ

(๕) …………………………… คณะกรรมการ

(๖) …………………………… คณะกรรมการ

(๗) …………………………… คณะกรรมการ

(๘) …………………………… คณะกรรมการ

(๙) …………………………… คณะกรรมการ

(๑๐) ………………………… คณะกรรมการ

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ในการออกข้อบังคับเพื่อใช้ภายในคณะทำงานแต่ละคณะ และแต่งตั้งคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายติดตามสมาชิก

ตั้งแต่วันที่ ……. มกราคม ๒๕๖7 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ……… มกราคม ๒๕๖7

(นาย/นาง/นางสาว...................................................)

นายก......(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)………..